

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт гуманитарного и социально-экономического образования  
Кафедра музыкально-компьютерных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.03(П) «ТВОРЧЕСКО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 55.05.01 Режиссура кино и телевидения

Профиль программы «Режиссура неигрового кино- и телефильма»

Автор(ы): канд. искусствоведения, Л.В. Кордюкова  
доцент, заведующий  
кафедрой

Одобрена на заседании кафедры музыкально-компьютерных технологий. Протокол от «10» ноября 2022 г. №4.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «16» ноября 2022 г. №3.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Творческо-производственная практика» является формирование компетенций, направленных на приобретение практических навыков обучающимися в сфере профессиональной деятельности; подготовку обучающихся к профессиональной работе по созданию аудиовизуальных произведений различных видов и направлений.

Задачи:

- закрепление и расширение знаний, приобретенных обучающимися в предшествующий период теоретического обучения;
- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение коммуникативных навыков с представителями различных профессий в ходе работы по созданию аудиовизуальных произведений различных видов и направлений;
- приобретение навыков руководства творческо-производственным процессом создания аудиовизуального произведения;
- установление и закрепление творческих контактов на профессиональных производствах.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Творческо-производственная практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная;

Способ(ы) проведения практики: выездная, стационарная.

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Практикум по кинодраматургии неигрового фильма.
2. Документальная драма.
3. История отечественного кино.
4. Преддипломная (проектно-творческо-производственная) практика.



### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
- УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- ОПК-1 Способен анализировать тенденции и направления развития кинематографии в историческом контексте и в связи с развитием других видов художественной культуры, общим развитием гуманитарных знаний и научно-технического прогресса;
- ОПК-2 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры;
- ОПК-3 Способен анализировать произведения литературы и искусства, выявлять особенности их экранной интерпретации;
- ОПК-4 Способен, используя знание традиций отечественной школы экранных искусств, мировой кинокультуры, воплощать творческие замыслы;
- ОПК-5 Способен на основе литературного сценария разработать концепцию и проект аудиовизуального произведения и реализовать его с помощью средств художественной выразительности, используя полученные знания в области культуры, искусства и навыки творческо-производственной деятельности;



- ОПК-6 Способен объединить и направить усилия членов творческой группы в процессе подготовки и реализации проекта для создания эстетически целостного художественного аудиовизуального произведения;
- ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- ПК-1 Способностью и готовностью к постановке фильма в сотрудничестве с кинодраматургом, композитором, звукорежиссером, монтажником, научными консультантами и другими участниками съемочной группы;
- ПК-2 Использовать в процессе постановки фильма технические и технологические возможности съемочной площадки, грамотно ставить задачу техническим службам;
- ПК-3 Организовывать творческо-постановочную и съемочно-постановочную работу над фильмом.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. • Правила работы в команде, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
32. • Способы применения современные коммуникативных технологий в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
33. • способы анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
34. • способы определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
35. • тенденции и направления развития кинематографии в историческом контексте и в связи с развитием других видов художественной культуры, общим развитием гуманитарных знаний и научно-технического прогресса;
36. • проблематику современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры;
37. • произведения литературы и искусства, выявлять особенности их экранной интерпретации;
38. • традиции отечественной школы экранных искусств, мировой кинокультуры, воплощать творческие замыслы;
39. • правила применения литературного сценария для разработки концепции и проекта аудиовизуального произведения и реализовать его с помощью средств художественной выразительности, используя полученные знания в области культуры, искусства и навыки творческо-производственной деятельности;



310. • требования к эстетически целостного художественного аудиовизуального произведения;

311. • принципы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

312. • правила постановки фильма в сотрудничестве с кинодраматургом, композитором, звукорежиссером, монтажерам, научными консультантами и другими участниками съемочной группы;

313. • как в процессе постановке фильма использовать технические и технологические возможности съемочной площадки, грамотно ставить задачу техническим службам;

314. • как организовывать творческо-постановочную и съемочно-постановочную работу над фильмом.

Уметь:

У1. • организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

У2. • применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

У3. • анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

У4. • определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

У5. • создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

У6. • анализировать тенденции и направления развития кинематографии в историческом контексте и в связи с развитием других видов художественной культуры, общим развитием гуманитарных знаний и научно-технического прогресса;

У7. • ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры;

У8. • анализировать произведения литературы и искусства, выявлять особенности их экранной интерпретации;

У9. • используя знание традиций отечественной школы экранных искусств, мировой кинокультуры, воплощать творческие замыслы;

У10. • на основе литературного сценария разработать концепцию и проект аудиовизуального произведения и реализовать его с помощью средств художественной выразительности, используя полученные знания в области культуры, искусства и навыки творческо-производственной деятельности;



У11. • объединить и направить усилия членов творческой группы в процессе подготовки и реализации проекта для создания эстетически целостного художественного аудиовизуального произведения;

У12. • понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

У13. • осуществлять постановку фильма в сотрудничестве с кинодраматургом, композитором, звукорежиссером, монтажником, научными консультантами и другими участниками съемочной группы;

У14. • использовать в процессе постановки фильма технические и технологические возможности съемочной площадки, грамотно ставить задачу техническим службам;

У15. • организовывать творческо-постановочную и съемочно-постановочную работу над фильмом.

Владеть:

В1. • Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

В2. • Способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

В3. • Способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

В4. • Способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

В5. • Способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

В6. • Способностью анализировать тенденции и направления развития кинематографии в историческом контексте и в связи с развитием других видов художественной культуры, общим развитием гуманитарных знаний и научно-технического прогресса;

В7. • Способностью ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры;

В8. • Способностью анализировать произведения литературы и искусства, выявлять особенности их экранной интерпретации;

В9. • Способностью используя знание традиций отечественной школы экранных искусств, мировой кинокультуры, воплощать творческие замыслы;

В10. • Способностью на основе литературного сценария разработать концепцию и проект аудиовизуального произведения и реализовать его с помощью средств художественной выразительности, используя полученные



знания в области культуры, искусства и навыки творческо-производственной деятельности;

В11. •Способностью объединить и направить усилия членов творческой группы в процессе подготовки и реализации проекта для создания эстетически целостного художественного аудиовизуального произведения;

В12. •Способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

В13. •Способностью и готовностью к постановке фильма в сотрудничестве с кинодраматургом, композитором, звукорежиссером, монтажником, научными консультантами и другими участниками съемочной группы;

В14. •Способностью использовать в процессе постановки фильма технические и технологические возможности съемочной площадки, грамотно ставить задачу техническим службам;

В15. •Способностью организовывать творческо-постановочную и съемочно-постановочную работу над фильмом.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 0 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	6 сем.
	Кол-во часов
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	6 сем.

**Контактная работа**, включает в себя:

1. Групповые консультации - организационное собрание.



2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

#### **Иные формы работы, в том числе:**

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

## **4.2 Содержание практики**

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Организационный этап	6
Основной этап	6
Заключительный этап	6

## **4.3 Содержание этапов практики**

### **Организационный этап (6 сем.).**

Практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

За четыре недели до начала практики начинаются процедуры по ее организации. Для проведения практики обучающихся назначаются руководители:



– для руководства практикой, проводимой в организации, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации.

– для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- готовит и заключает договоры о приеме обучающихся на практику;
- готовит и проводит организационное собрание с обучающимися;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- готовит проект распоряжения о направлении студентов на конкретные базы практики;
- готовит обучающимся направления на практику с указанием вида и срока прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- назначает и проводит защиту по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся имеют право на:



- выбор организации (учреждения) прохождения практики с предоставлением подписанного договора руководителю-организатору практики от кафедры;
- методическую помощь со стороны руководителей практики;
- самостоятельное составление индивидуального плана работы на период практики в соответствии с программой и с учетом условий и возможностей базового учреждения;
- обращение к организатору практики за разрешением повторного прохождения практики без отрыва от учебных занятий при признании работы неудовлетворительной.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся обязаны:

- изучить рабочую программу практики;
- присутствовать на организационном собрании;
- выполнять все поручения руководителей в рамках установленных требований;
- получить необходимые материалы по практике.
- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник практики.

### **Основной этап (6 сем.).**

Прохождение практики включает в себя:

- знакомство с программой практики. Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности работы.
- участие в творческо-производственной работе съемочной группы на в профильных лабораториях института или профильной организации работа с аппаратурой, готовым материалом в студии; монтаж снятых работ; выполнение отдельных поручения руководителей соответствующих подразделений.
- ведение дневника практики, подготовка отчета по практике, сбор заключений руководителей практики и представление отчетных документов на кафедру в установленные сроки.

### **Заключительный этап (6 сем.).**

После окончания практики руководителю практики от организации сдается пакет документов, включающий в себя: отметка организации в



направлении на практику, индивидуальное задание на практику, дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика с места прохождения практики. Руководителем практики от организации организуется защита отчета. При оценивании практики учитывается работа студента во время прохождения всех этапов практики, качество ведения дневника прохождения практики, характеристика руководителя от организации и отчет о прохождении практики.

#### **4.4 Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

1. Технология практико-ориентированного обучения, основанная на интеграции обучения с учебной и производственной практикой, наукой и производством и способствующая снятию противоречия между предметом учебно-познавательной деятельности обучающегося и будущей профессиональной деятельности. В соответствии с технологией практико-ориентированного обучения предметом обучающей деятельности руководителя практики и учебно-профессиональной деятельности обучающегося становится не система теоретических профессиональных знаний, а практическая задача, ситуация в контексте будущей профессиональной деятельности.

2. Портфолио-технология, позволяющая обучающемуся продемонстрировать результаты учебно-профессиональной деятельности на различных этапах прохождения практики. Возможно применение различных видов портфолио: портфолио документов, портфолио работ, портфолио отзывов. Оценивание процесса и результатов учебно-профессиональной деятельности осуществляется с применением материалов портфолио

3. Метод проектов способствует развитию творческой инициативы обучающегося в решении профессиональной проблемы, с одной стороны, реализуется в рамках технологических требований, производственных предписаний и норм, которые должны быть освоены и применены в процессе практико-преобразующей учебной деятельности, с другой. В продуктивном аспекте проектирование представляет собой процесс изменения существующих объектов, систем с целью создания нового «продукта».



## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия, предусмотренные кафедрой.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 7.1 Основная литература

1. Сидоренко Г. А., Федотов В. А., Медведев П. В. Научно-исследовательская практика : учебное пособие. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 99 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71292>.

2. Динов В. Г. Звуковая картина. Записки о звукорежиссуре : учебное пособие / Динов В. Г. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2021. — 488 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/160214>.

3. Быкова М. Б. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: метод. указ. / Быкова М. Б., Гореева Ж. А., Козлова Н. С. — Москва : МИСИС, 2017. — 76 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/105282>.

4. Ронжина, Н. В. Основы профессиональной педагогики : учебное пособие / Н. В. Ронжина ; науч. ред. Г. М. Романцев. - Екатеринбург :



Издательство РГППУ, 2017. - 83 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/21890>.

5. Ли Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов : учебно-методическое пособие / Ли Э. В., Соколовская Э. А., Котенева М. В. — Москва : МИСИС, 2020. — 72 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156004>.

6. Калошина И.П. Психология творческой деятельности (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / И.П. Калошина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 671 с. — 978-5-238-01430-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52605.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7. Федоров, В. А. Основы научного поиска : практико-ориентированное учебное пособие / В. А. Федоров, Н. В. Третьякова. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2022. - 123 с. - URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/40421> ; <https://elibrary.ru/item.asp?id=48957989>.

## 7.2 Дополнительная литература

1. Рачина, Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2015. — 512 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/58833>. — Загл. с экрана.

2. Красикова Е. Н., Калашова А. С. Теория и практика речевой коммуникации : практикум. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 118 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66111>.

3. Ронжина Н. В. Профессиональная педагогика: теория, методология, практика : монография / Н. В. Ронжина ; науч. ред. Г. М. Романцев ; [рец.: В. А. Дегтерев, В. А. Федоров] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2019. - 137 с. - URL: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/30708>

4. Ефанов, А. В. Профессиональная практика студентов: теория, организация, эффективность : монография / А. В. Ефанов ; науч. ред. Г. М. Романцев ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2010. - 161 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/6915>.

5. Ефанов А. В. Педагогическая практика: основы организации и методика проведения [Текст] : учеб.-метод. пособие / А. В. Ефанов, О. И. Гадельшина ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2011. - 68 с.

6. Теория и практика профессионально-педагогического образования [Электронный ресурс] : коллективная монография. Т. 3 / [Г. М. Романцев и др. ; под ред. Г. М. Романцева]. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2013. - 308 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/2219>.



7. Мясникова М. А. Практика профессионального медиаобразования : учебное пособие. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2015. - 180 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69661>.

8. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72694>. — Загл. с экрана.

9. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) : практикум. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2017. - 146 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72282>.

10. Кириллова, Б. Медиакультура : словарь терминов и понятий / Б. Кириллова, Т. А. - Москва : Флинта, 2019. - 196 с. - UR: <https://ibooks.ru/bookshelf/365588/reading> : Б. ц. - Текст : электронный.

11. Васильковская М. И., Пономарёв В. Д. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства : монография. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 192 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66366>.

12. Организация практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) : практикум / М. Л. Субочева, Е. А. Вахтомина, И. В. Максимкина [и др.]. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4263-0966-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105918.html>

13. Организация и проведение практик : учебно-методическое пособие. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2014. - 92 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69651>.

14. Игропуло И. Ф., Сорокопуд Ю. В., Тараненко Н. Ю., Шаповалов В. К. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование : учебно-методическое пособие. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 170 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66074>.

15. Сулова, И. А. Научно-исследовательская работа студентов [Текст] : учеб. пособие для вузов / И. А. Сулова, А. А. Сулов ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2010. - 89 с.

### 7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:



1. ПОРТАЛ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РОССИИ КУЛЬТУРА.РФ.  
Режим доступа: <https://www.culture.ru/materials/120807/muzykalnaya-podborka-top-100-v-klassicheskoi-muzyke>

Программное обеспечение:

1. Офисная система OpenOffice.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

